

Согласовано с
Управляющим советом
школы
Протокол №10
от 29.08.2019г.

Принято
Решением педагогического
совета
Протокол №18
от 29.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №23
Т.А.Туманова
Приказ №397П
30.08.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«Правила использования сети Интернет в МАОУ СОШ №23»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы МАОУ СОШ №23 (далее – школа) учащимися, преподавателями и сотрудниками МАОУ СОШ №23.

1.2. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта школы. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Использование сети Интернет в школе подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- способствования гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

2. Организация и политика использования сети Интернет в школе

2.1. Использование сети Интернет в школе возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет, с настоящими Правилами.

2.2. Директор школы является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и других механизмов в школе.

2.3. Ответственным за обеспечение безопасного доступа в Интернет в МАОУ СОШ №23 назначается заведующий кабинетом информатики. После прохождения обучающего семинара ответственный проводит инструктаж с сотрудниками школы, работающими с компьютерами, подключенными к сети Интернет.

2.4. Системный администратор школы выполняет настройку и поддержку административных компьютеров, на которых установлено программное обеспечение, работа которого требует прямого доступа в Интернет без использования прокси-сервера.

2.5. Во время занятий контроль за использованием учащимися сети Интернет в соответствии с настоящими Правилами осуществляет учитель, ведущий занятие.

Учитель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в школе;
- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.6. Во время использования сети Интернет вне учебных занятий контроль за использованием сети Интернет осуществляет заведующий кабинетом.

Заведующий кабинетом:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет учащихся, преподавателей и сотрудников школы с учетом использования соответствующих технических мощностей школы в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;
- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в школе;
- не допускает учащегося к работе в Интернете в предусмотренных настоящими Правилами случаях;
- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.7. На всех компьютерах, подключенных к сети Интернет, к которым имеют доступ учащиеся, настраивается контентная фильтрация с использованием «белых списков». Ответственный за обеспечение безопасного доступа в Интернет в ОУ отвечает за настройку режима «белых списков» на всех таких компьютерах. Настройку осуществляет системный администратор. На компьютерах, к которым имеют доступ учащиеся только в присутствии педагогов допускается использование системы контент-фильтрации с использованием «черных списков». Ответственный за обеспечение безопасного доступа в Интернет в образовательном учреждении организует настройку режима «черных списков» на всех таких компьютерах и соблюдение режима работы кабинетов, обеспечивающих доступ к Интернет с этих компьютеров только в присутствии сотрудника образовательного учреждения. При необходимости (например, в случае отпуска), если прекращается контроль со стороны сотрудников школы доступа учащихся в Интернет с компьютеров, на которых настроена работа через «черные списки», ответственный за обеспечение безопасного доступа в Интернет переводит работу со всех учебных компьютеров школы в режим «белых списков». По запросам педагога ответственный за обеспечение безопасного доступа в Интернет выполняет дополнение в «белый список» ресурсов, необходимых для реализации образовательного процесса.

2.8. При использовании сети Интернет в школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу.

3. Использование сети Интернет в МАОУ СОШ №23

3.1. Использование сети Интернет в школе осуществляется, как правило, в целях обеспечения качества образовательного процесса.

3.2. Обучающимся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и/или нарушающей законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;

- осуществлять загрузки файлов на компьютер школы без разрешения уполномоченного лица;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.3. При случайном обнаружении ресурса в сети Интернет, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, обучающийся обязан незамедлительно прекратить просмотр этого ресурса и сообщить заведующему кабинетом.

Заведующий кабинетом обязан:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;

- довести информацию до системного администратора школы для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему.

3.4. Обучающимся разрешается записывать полученную информацию на сменные носители только через рабочую станцию педагога. Все сменные носители должны проверяться на наличие вредоносного программного обеспечения.