

Согласовано с Управляющим советом МАОУ СОШ №23
Протокол № 10
от 26.08.2014 г.

Принято педагогическим советом
Протокол № 11
от 25.08.2014 г.

Утверждено
Приказом директора
№ 210П от 2.09. 2014 г.
Директор МАОУ СОШ №23
_____Туманова Т.А.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Координационном совете МАОУ СОШ №23 г. Томска
по обеспечению подготовки к введению федерального государственного стандарта
основного общего образования в МАОУ СОШ №23 города Томска

I. Общие положения

1.1. Координационный совет по обеспечению введения ФГОС основного общего образования (далее – Координационный совет) создан в целях управления введением ФГОС основного общего образования (далее – ФГОС ООО) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении СОШ №23 города Томска.

1.2. В своей деятельности Координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, приказами департамента образования администрации г. Томска, Уставом и локальными актами МАОУ СОШ № 23 города Томска, настоящим Положением.

1.3. Координационный совет является коллегиальным органом. Численный и списочный состав Совета утверждается приказом директором МАОУ СОШ № 23 города Томска из числа администрации, педагогических работников, представителей Управляющего совета школы.

1.4. Возглавляет Координационный совет председатель. В его отсутствие функции председателя исполняет его заместитель. Для ведения протоколов Координационного совета назначается секретарь.

1.5. Председатель Совета:

- планирует и организует работу Совета;
- открывает и ведет заседания Совета;
- осуществляет подсчет результатов голосования
- подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма, постановления Совета;
- отчитывается о работе Совета.

II. Задачи Координационного совета

2.1. Обеспечение координации деятельности МАОУ СОШ №23 города Томска по подготовке к введению ФГОС ООО.

2.2. Информационное обеспечение введения ФГОС ООО.

2.3. Организация мониторинга готовности школы к введению ФГОС ООО.

III. Функции Координационного совета

3.1 Разработка нормативно-правовой документации по введению ФГОС ООО на уровне образовательного учреждения.

3.2. Обеспечение методического сопровождения введения ФГОС ООО.

3.3. Обеспечение взаимодействия педагогических и руководящих работников школы с учреждениями, обеспечивающими стратегию развития образования в Томской области, города Томска, учреждениями дополнительного образования детей города Томска по вопросам введения ФГОС ООО.

- 3.4. Координация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ООО.
 - 3.5. Внесение предложений по включению в Основную образовательную программу школы направлений деятельности с учётом региональных, муниципальных, национальных особенностей в соответствии с общественным запросом на образовательные услуги.
 - 3.6. Ведение учёта и анализ потребности школы в учебниках и учебных пособиях в соответствии с новыми стандартами.
 - 3.7. Изучение потребности в курсовой переподготовке педагогических работников, составление плана-графика, контроль его выполнения.
 - 3.8. Разработка оптимальных моделей взаимодействия основного общего и дополнительного образования детей.
 - 3.9. Организация сетевого взаимодействия с учреждениями образования, культуры, спорта, здравоохранения.
 - 3.10. Информирование общественности о подготовке и ходе реализации введения ФГОС ООО через СМИ, сайт школы.
 - 3.11. Организация мониторинговых мероприятий по введению ФГОС ООО.
 - 3.12. Оформление предложений для принятия управленческих решений по результатам мониторинга готовности к введению ФГОС ООО.
- IV. Порядок работы Координационного совета.
- 4.1. Координационный совет осуществляет свою работу в соответствии с планом.
 - 4.2. Решение считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за него проголосовало не менее 50% присутствующих. Решения Координационного Совета, утверждённые приказом директора школы, носят обязательный характер.
 - 4.3. Решения Координационного Совета утверждаются директором школы.
- V. Права членов Координационного совета.
- 5.1. Знакомиться с документами и материалами, поступающими в Координационный совет.
 - 5.2. Участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения, высказывать особые мнения, ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.
- VI. Обязанности членов Координационного совета.
- 6.1. Присутствовать на заседании Координационного совета, голосовать по обсуждаемым вопросам.
 - 6.2. Исполнять поручения в соответствии с установленными полномочиями.